

Da inviare tramite fax al numero **06 6919.0408**

Corso _____
Città e data _____
Importo di € _____ + IVA 20%

ADR Center SpA
Via del Babuino 114
00187 Roma
Tel. + 39 06 6992.5496
Fax + 39 06 6919.0408
E-mail: formazione@adrcenter.it

PARTECIPANTE

Nome e Cognome _____

Indirizzo _____

Cap _____ Città _____ Prov. _____

E-mail _____

Tel. _____ Fax _____

Laurea/Diploma _____

Professione _____

DESTINATARIO FATTURA

Ragione Sociale _____

Indirizzo _____

Cap _____ Città _____ Prov. _____

P. IVA _____

C.F. _____

La fattura dovrà essere inviata a:

 Stesso indirizzo intestatario fattura Altro indirizzo:

CLAUSOLE CONTRATTUALI

1. Iscrizione – L'invio della presente richiesta di iscrizione, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dall'intestatario, al numero di fax 06 6919.0408 o via e-mail all'indirizzo formazione@adrcenter.it darà luogo all'invio da parte di ADR Center di una e-mail di conferma, al ricevimento della quale il partecipante avrà 3 giorni di tempo per versare la quota di iscrizione. Decorso il suddetto termine, l'iscrizione si intenderà rinunciata. L'iscrizione si perfeziona al momento della ricezione da parte di ADR Center della quota di partecipazione.

2. Modalità di pagamento – Il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente di seguito indicato entro 3 giorni dal ricevimento della e-mail di conferma. Una copia del bonifico dovrà essere inviata tramite fax al numero 06 6919.0408.

UniCredit Banca d'Impresa
CIN: C - ABI: 03226 - CAB: 03201 - n. Conto: 000030031594
IBAN: IT81C0322603201000030031594
intestato a "ADR Center SpA"
Causale: "nome partecipante e codice corso"

3. Tempi e modalità di rimborso - Se, per qualsiasi ragione, l'iscritto, dopo il primo giorno, non fosse soddisfatto del corso, ADR Center garantirà la restituzione dell'intero importo versato.

4. Accreditamento di ADR Center SpA - Con Decreto datato 6 dicembre 2006 del Direttore Generale della Giustizia Civile - Dipartimento per gli Affari di Giustizia - Ministero della Giustizia, ADR Center SpA è stata accreditata come soggetto abilitato a tenere corsi di formazione per conciliatori previsti dall'art. 4 del D.M. 23 luglio 2004, n. 222 del Ministro della Giustizia. La frequenza del corso e il superamento dello stesso con valutazione finale positiva verranno certificati da apposito Attestato. Tale Attestato, unitamente al possesso degli altri requisiti previsti dall'art. 4, comma 4 del D.M. n. 222/2004, consente di richiedere l'iscrizione presso le liste dei conciliatori di organismi pubblici e privati. L'accettazione di tale richiesta di iscrizione è a totale discrezione dell'ente che la riceve.

5. Variazioni di programma - ADR Center si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato, dandone comunicazione ai partecipanti via fax o e-mail entro 5 giorni lavorativi prima della data di inizio. In tal caso, suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri. Anche a corso iniziato, ADR Center ha, inoltre, la facoltà di modificarne, per esigenze organizzative, il programma, la sede, gli orari e di sostituire i docenti indicati con altri di pari livello professionale.

6. Clausola di conciliazione e Foro competente - Per ogni controversia inerente l'esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto le parti convengono di tentare, prima di ogni altra iniziativa, la risoluzione bonaria della controversia attraverso una procedura di conciliazione amministrata da un organismo tra quelli iscritti nel Registro del Ministero della Giustizia. In caso di successivo ricorso a procedura giudiziaria il foro competente è quello di Roma.

7. Privacy - Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, La informiamo che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, direttamente e/o tramite terzi esclusivamente per la predisposizione dell'elenco dei partecipanti al corso in oggetto, per l'addebito contabile relativo alle quote di partecipazione e per l'invio di materiale informativo sulle iniziative di ADR Center.

Luogo e data_____
Firma per accettazione (con timbro se azienda/studio/ente)_____
Firma e timbro per specifica approvazione clausole 3, 4, 5, 6 e 7.